


Министерство образования Свердловской области
Государственное бюджетное учреждение Свердловской области
"ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ "РЕСУРС"
(ГБУ СО "ЦППМСП "РЕСУРС")

Председатель Профсоюза
Стерхова А.В. 
« 02 » июня 2026 г.

Директор
ГБУ СО «ЦППМСП «Ресурс»
И.А. Третьякова

« 02 » июня 2026 г.



Дополнительное соглашение
к Правилам внутреннего трудового распорядка
Государственного бюджетного учреждения
Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и
социальной помощи «Ресурс»

Утверждено на общем собрании работников
ГБУ СО «ЦППМСП «Ресурс»
Протокол № 3 от «02» июня 2026г.

г. Екатеринбург, 2026.

Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка ГБУ СО «ЦППМСП «Ресурс»:

1. пункт 2.1.4 раздела 2 изложить его в следующей редакции:

«2.1.4. При заключении трудового договора работник предоставляет администрации Центра следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документ об образовании, квалификации, наличии специальных знаний;
- документы воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- медицинское заключение (медицинская книжка) об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательном учреждении

2. пункт 2.1.8 раздела 2 и изложить его в следующей редакции:

«2.1.8. На каждого работника Центра (за исключением лиц, впервые поступивших на работу после 31.12.2020 г.) оформляется трудовая книжка в соответствии с требованиями Инструкции о порядке ведения трудовых книжек. Трудовые книжки работников Центра хранятся в Центре.

В отношении работников Центра, впервые поступивших на работу после 31.12.2020 г., а также иных работников, подавших заявление о переходе на электронную трудовую книжку, Центр формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже соответствующего работника (далее - сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.»